

Management des Équipes  
Formation en Intra-entreprise



**Réussir ses entretiens annuels  
formation et compétences**

2 jours  
[ 14 heures ]  
MEMA472

plan de cours disponible à l'adresse <http://www.adhara.fr/rh-mema472.aspx>

## OBJECTIF

A l'issue de cette formation le participant sera capable de :

- Intégrer les enjeux de ce nouveau dispositif légal. Identifier les responsabilités et droits des dirigeants et salariés.
- Connaître les objectifs et le champ de négociation
- Maîtriser les méthodes pour conduire les entretiens professionnels.
- Disposer d'outils de conduites d'entretiens transposables.
- Savoir restituer les conclusions des entretiens pour alimenter le plan de formation.

## PUBLIC

Les responsables RH, les responsables formations. Les responsables hiérarchiques en charge de réaliser les entretiens professionnels. Les cadres opérationnels qui auront à conduire les entretiens professionnels auprès des salariés.

## PÉDAGOGIE

Pédagogie active et personnalisée.

Alternance d'apports, d'exercices et de jeux pédagogiques, des apports théoriques volontairement limités afin de favoriser l'action, mise en situation, réflexions collectives et individuelles.

Formation-action participative et interactive : cette formation s'appuie sur les connaissances, les expériences des personnes en formation, l'implication des participants les rendant acteurs de leur formation.

## RÔLE DU FORMATEUR

Le formateur est attentif à ce que chaque participant s'approprie méthodes et outils. Il pratique un accompagnement comportemental personnalisé à chaque apprenant par des méthodes d'écoute et de questionnement.

## OUTILS UTILISÉS

### selon les besoins de la Formation

Écoute active

P.N.L. (programmation neuro-linguistique) et A.T. (analyse transactionnelle) Systémique (analyse des systèmes)

Vidéo - jeux de rôles et analyse - Les jeux vidéos sont pris dans la pratique des personnes dans leurs vécus

Télévision et caméra

Un support de cours est distribué à chaque participant.

## POINTS FORTS

Chaque participant reçoit avant le stage un document sur lequel il précise ses attentes. Ce document permet au formateur d'orienter la formation en fonction des objectifs de chacun.

► Management des Equipes  
► Formation en Intra-entreprise



**Réussir ses entretiens annuels  
formation et compétences**

2  
jours  
[ 14 heures ]  
MEMA472



plan de cours disponible à l'adresse <http://www.adhara.fr/rh-mema472.aspx>

## **CONTENU**

**FORMATION CATALOGUE RESSOURCES HUMAINES**

► Management des Equipes  
► Formation en Intra-entreprise



**Réussir ses entretiens annuels  
formation et compétences**

2  
jours  
[ 14 heures ]  
MEMA472



plan de cours disponible à l'adresse <http://www.adhara.fr/rh-mema472.aspx>

► Management des Equipes  
► Formation en Intra-entreprise



**Réussir ses entretiens annuels  
formation et compétences**

2  
jours  
[ 14 heures ]  
MEMA472



plan de cours disponible à l'adresse <http://www.adhara.fr/rh-mema472.aspx>

Management des Equipes  
Formation en Intra-entreprise



**Réussir ses entretiens annuels  
formation et compétences**

2  
jours  
[ 14 heures ]  
MEMA472

plan de cours disponible à l'adresse <http://www.adhara.fr/rh-mema472.aspx>

## 1 Le contexte de la mise en œuvre des entretiens professionnels

- > Le cadre légal
- > Les responsabilités des acteurs
- > Les nouveaux dispositifs concernant la formation des salariés

## 2 La place de l'entretien professionnel

- > Les enjeux et objectifs
- > L'entretien professionnel : un outil à l'angle de la gestion des Ressources Humaines et du plan de formation
- > L'entretien professionnel et l'entretien annuel

## 3 Les méthodes et outils de conduite des entretiens professionnels

## 4 La préparation des entretiens

- > Définir la stratégie RH
- > La planification et l'organisation matérielle
- > La collecte des informations préparatoires
- > La communication auprès des salariés

## 5 Conduite de l'entretien

- > Les étapes clés de l'entretien
- > La régulation des échanges
- > La négociation pour une convergence d'intérêts

## 6 La restitution des résultats

- > Remontée des résultats au service Formation pour exploitation
- > Suivi des résultats et décisions